

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms Of Reference : TOR)
จัดซื้อวัสดุสำนักงาน ของเทศบาลตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

๑. ความเป็นมา

ตามที่เทศบาลัญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ อนุมัติใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ อนุมัติใช้เมื่อวันที่ ๑๐ กันยายน ๒๕๖๘ เพื่อให้การปฏิบัติราชการเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล กองคลัง จึงได้ขออนุมัติโอนงบประมาณ โอนตั้งจ่ายรายการใหม่ ได้ตั้งจ่ายงบประมาณแผนการบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานคลัง ค่าวัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อ ธงชาติ ฯลฯ ตั้งไว้ คงเหลือ ๖๖,๐๑๗.- บาท จึงมีความประสงค์จัดซื้อวัสดุสำนักงาน เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองคลัง เทศบาลตำบลหนองโน จำนวน ๓๙ รายการ

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้ในการปฏิบัติราชการของกองคลัง เทศบาลตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

๓. คุณสมบัติเสนอราคา

๓.๑ เป็นนิติบุคคลหรือบุคคลธรรมดา

๓.๒ เป็นผู้มิอาชีพขายหรือปรากฏได้ว่ามีอาชีพขายวัสดุ หรืองานที่จะดำเนินการจัดซื้อ

๓.๓ ไม่เป็นผู้ที่ถูกกระบุชื่อไว้ในบัญชีผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว

๓.๔ ไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้เสนอราคารายอื่นที่เข้าเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรมในการจัดซื้อครั้งนี้

๓.๕ ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ประสงค์จะเสนอราคาได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะดำเนินการจัดซื้อ

ที่	รายละเอียดที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวน	หน่วย	จำนวนเงินและวงเงินที่ขอซื้อขอจ้าง			
				หน่วยละ		จำนวนเงิน	
				บาท	สต.	บาท	สต.
	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน						
1	กระดาษการ์ดสีชมพู 180 แกรม	15	รีม	150	-	2,250	-
2	กระดาษการ์ดสีส้ม 180 แกรม	15	รีม	150	-	2,250	-
3	กระดาษการ์ดสีเหลือง 180 แกรม	15	รีม	150	-	2,250	-
4	กระดาษการ์ดสีขาว 180 แกรม	10	รีม	150	-	1,500	-
5	มีดคัดเตอร์เหล็กใหญ่	5	อัน	55	-	275	-
6	เทปลบคำผิด	23	อัน	45	-	1,035	-
7	น้ำยาลบคำผิด ลิควิปเปอร์	12	อัน	65	-	780	-
8	ซองน้ำตาสลไมขยายข้าง A4	3	มัด	200	-	600	-
9	ซองน้ำตาสขยายข้าง A4	2	มัด	250	-	500	-
10	ดินสอไม้ 2 B (50 แท่ง)	1	กล่อง	170	-	170	-
11	สันรูด 5 มิล	1	โหล	55	-	55	-
12	เทปใสขนาด 1 นิ้ว ม้วนใหญ่	24	ม้วน	40	-	960	-

13	ไม้บรรทัด พลาสติกแข็ง 12 นิ้ว	12	อัน	8	-	96	-
14	แฟ้มห่วงขนาด 1 นิ้ว	24	แฟ้ม	80	-	1,920	-
15	แฟ้ม 2 ห่วง ตราช้าง ปกพลาสติกสีดำ ทน 1.5 มม.	48	แฟ้ม	75	-	3,600	-
16	แฟ้มคำสันกว้าง 3 นิ้ว รองรับเอกสารขนาด F4 และ A4 ได้ถึง 500 แผ่น	48	แฟ้ม	95	-	4,560	-
17	ปากกาเน้นข้อความสีเหลือง	1	โหล	25	-	25	-
18	ปากกาเน้นข้อความสีชมพู	1	โหล	25	-	25	-
19	ปากกาเน้นข้อความสีส้ม	1	โหล	25	-	25	-
20	ลวดเย็บกระดาษ NO.35 26/6 (24 กล่อง/แพ็ค)	2	กล่อง	550	-	1,100	-
21	ลวดเย็บกระดาษ No.10-1M (24 กล่อง/แพ็ค)	2	กล่อง	350	-	700	-
22	กระโกร 8 นิ้ว	4	อัน	75	-	300	-
23	ที่ถอดลวดแบบคีม	12	อัน	120	-	1,440	-
24	หมึกเติมแทมประทับสีน้ำเงิน	12	ขวด	20	-	240	-
25	หมึกเติมแทมประทับสีแดง	12	ขวด	20	-	240	-
26	ลวดเย็บกระดาษ No.1	100	กล่อง	10	-	1,000	-
27	เทปโฟม 2 หน้า หน้ากว้าง 24 มม. ยาว 5 เมตร	5	ม้วน	240	-	1,200	-
28	กาว 2 หน้า แบบบาง 1/2 นิ้ว	10	ม้วน	30	-	300	-
29	ปากกา หมึกเจล สีแดง แบบกด หัวปากกาขนาด 0.5 มม.	24	ด้าม	7	-	168	-
30	ปากกา หมึกเจล สีน้ำเงิน แบบกด หัวปากกาขนาด 0.5 มม.	50	ด้าม	25	-	1,250	-
31	เครื่องเย็บกระดาษ No.10 มีที่ถอนลวดเย็บในตัวดันท้ายเครื่อง	4	อัน	240	-	960	-
32	กระดาษถ่ายเอกสารสีขาว A4 ทน 80 gm.	170	รีม	155	-	26,350	-
33	กระดาษไฟโต้ 180 ๓	4	ห่อ	200	-	800	-
34	กระดาษสติ๊กเกอร์สี ขนาด A4	4	ห่อ	200	-	800	-
35	แล็กซี 1.5 นิ้ว คละสี	10	ม้วน	55	-	550	-
36	แล็กซี 2 นิ้ว คละสี	10	ม้วน	55	-	550	-
37	ตรายาง สำเนาถูกต้อง มีหมึกในตัว	1	อัน	210	-	210	-
38	ถ่าน กำลังไฟ 1.5 โวลต์ ขนาด AAA	48	แพ็ค	50	-	2,400	-
39	ถ่าน กำลังไฟ 1.5 โวลต์ ขนาด AA	48	แพ็ค	50	-	2,400	-
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น		หกหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบสี่บาทถ้วน				65,834	-

๕. กำหนดเวลาส่งมอบ

ภายใน ๗ วันทำการ นับถัดจากวันได้รับความเห็นชอบในใบสั่งซื้อ

๖. หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ใช้เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

วงเงินงบประมาณที่จัดซื้อ ๖๕,๘๓๔.- บาท (หกหมื่นห้าพันแปดร้อยสามสิบบาทถ้วน)

๘. ผู้รับผิดชอบ

นางสาวพิสมัย วงษ์ชารี

(นางสาวพิสมัย วงษ์ชารี)
เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน