



รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่.....ลงวันที่..... - 4 เม.ย. 2565

งานจัดซื้อพัสดุ จำนวน .....๕..... รายการ สำนักปลัด

ลำดับที่	รายละเอียดของพัสดุที่จะซื้อ	จำนวน หน่วย	( ) ราคามาตรฐาน ( ) ราคาที่ได้มาจากการสืบ จากท้องตลาด(หน่วยละ)	จำนวนและวงเงิน ที่ขอซื้อครั้งนี้	
				หน่วยละ	จำนวนเงิน
๑.	- ค่าทำป้ายประชาสัมพันธ์ ๗ หมู่บ้าน ขนาด (๑.๘๐ x ๒.๐ x ๑๕๐) ๗ ป้ายๆละ๕๕๐บาท	๗	๕๕๐		๓,๗๘๐ -
๒.	-ค่าป้ายเตือนบนเส้นทางหลัก ขนาด (๒ ม. x ๑.๕๐ ม. x ๑๕๐) ๔ ป้ายๆ ละ๕๕๐ บาท	๔	๕๕๐		๑,๘๐๐ -
๓.	- ค่าทำป้ายโครงการ ขนาด ๓ ม. x ๒ ม. x ๑๕๐	๑	๙๐๐		๙๐๐ -
๔.	- ป้ายศูนย์ปฏิบัติการ ขนาด ๓ ม. x ๒ ม. x ๑๕๐	๑	๙๐๐		๙๐๐ -
๕.	- ป้ายด่านชุมชน ขนาด ๓ ม. x ๒ ม. x ๑๕๐	๑	๙๐๐		๙๐๐ -
รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น		แปดพันสองร้อยแปดสิบบาทถ้วน			๘,๒๘๐ -

ลงชื่อ..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาววรรณภา กุลาสา)

...../...../.....

ลงชื่อ..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางพรวิไลย สละ)

...../...../.....