

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
ที่มีช่างก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน (เก้าอี้พลาสติก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป เทศบาลตำบลหนองโน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๔. ลักษณะงาน รายละเอียดดังนี้

โดยสังเขป

๑.เก้าอี้พลาสติก มีหลังพิง มียางกันลื่น เกรดเอ จำนวน ๑๕๐ ตัวๆละ ๒๕๐ บาท
เป็นเงิน ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน

เป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๕. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๒๘ มกราคม ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบจากท้องตลาด

(๑) ร้านสุวิกรเฟอร์นิเจอร์ โดย นางสาวสุทิสดา วิทยาพิพัฒน์

๗. รายชื่อคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

๗.๑. จำเอนันธุ์พงษ์ ทองภู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน (ทราบ)

(นายเลิศศักดิ์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองโน

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
คำจัดซื้อครุภัณฑ์วัสดุสำนักงาน (แก้วีพลาสติก) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. ความเป็นมา

สำนักงานเทศบาลตำบลหนองโน มีความประสงค์ของขออนุมัติซื้อวัสดุสำนักงาน (แก้วีพลาสติก) เพื่อใช้สำหรับรองรับการจัดกิจกรรมงานประชุม และงานเทศกาลต่างๆ ที่สำนักงานเป็นผู้ดำเนินการ ทั้งนี้แก้วีที่มีอยู่เดิมไม่เพียงพอ และบางส่วนมีสภาพชำรุด ไม่สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและเหมาะสม โดยดำเนินการซื้อหรือจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน) นั้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อจัดหาโต๊ะและแก้วีทำงานที่มีคุณภาพและเหมาะสมกับการใช้งาน

๒.๒ เพื่อความสะดวกรวดเร็วและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้าง หรือปรากฏว่ามีอาชีพรับจ้างในงานจ้างดังกล่าว

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑	แก้วีพลาสติก มีหลังพิง มียางกันลื่น เกรดเอ	๑๕๐	๒๕๐	๓๗,๕๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๑๕ วัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ

กำหนดส่งมอบงานดังกล่าวภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงิน ๓๗,๕๐๐ (สามหมื่นเจ็ดพันห้าร้อยบาทถ้วน)

ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๗๙ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) นั้น

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้อง

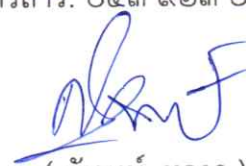
๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการและสถานที่ติดต่อ

จำเอนรัฐพงษ์ ทองภู ตำแหน่ง เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะวิจารณ์เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ ที่ สถานที่ติดต่อ สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองโน โทร. ๐๔๓ ๙๒๓ ๐๒๓ โทรสาร. ๐๔๓ ๙๒๓ ๐๒๒ หรือเว็บไซต์ www.tedsabannongno.go.th

จำเอน



(นัฐพงษ์ ทองภู)

ผู้จัดทำร่างขอบเขต