

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
ที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๔. ลักษณะงาน

โดยสังเขป

- ค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. คลิปดำ No.๑๐๙ จำนวน ๖ กล่องๆ ละ ๗๒ บาท	เป็นเงิน ๔๓๒ บาท
๒. กระดาษทำปกร์ดขาว ๑๘๐ g จำนวน ๔ ห่อๆ ละ ๙๕ บาท	เป็นเงิน ๓๘๐ บาท
๓. สีนรุทพลาสติก ขนาด ๑๐ มม. จำนวน ๒ ห่อๆ ละ ๑๒๐ บาท	เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
๔. ลบคำผิดน้ำ ๗ ml จำนวน ๖ ด้ามๆ ละ ๗๕ บาท	เป็นเงิน ๔๕๐ บาท
๕. แฟ้มตราข้าง No.๑๒๐ F จำนวน ๑๒ แฟ้มๆ ละ ๙๕ บาท	เป็นเงิน ๑,๑๔๐ บาท
๖. กาว sticko จำนวน ๑๓ แท่งๆ ละ ๔๐ บาท	เป็นเงิน ๕๒๐ บาท
๗. สมุดคำสั่ง จำนวน ๖ เล่มๆ ละ ๓๘๕ บาท	เป็นเงิน ๒,๓๑๐ บาท
๘. ทะเบียนหนังสือรับ จำนวน ๖ เล่มๆ ละ ๘๕ บาท	เป็นเงิน ๕๑๐ บาท
๙. ทะเบียนหนังสือส่ง จำนวน ๖ เล่มๆ ละ ๘๕ บาท	เป็นเงิน ๕๑๐ บาท
๑๐. ทะเบียนบันทึกข้อความ จำนวน ๓ เล่มๆ ละ ๘๕ บาท	เป็นเงิน ๒๕๕ บาท
๑๑. กระดาษ AA A๔ จำนวน ๖๗ ริ่มๆ ละ ๑๕๕ บาท	เป็นเงิน ๑๐,๓๘๕ บาท
๑๒. กรรไกร ๙" จำนวน ๖ ด้ามๆ ละ ๑๒๐ บาท	เป็นเงิน ๗๒๐ บาท
๑๓. ปลั๊กไฟ ๕ เมตร จำนวน ๓ อันๆ ละ ๓๒๐ บาท	เป็นเงิน ๙๖๐ บาท
๑๔. ลวดเสียบ จำนวน ๖ กล่องๆ ละ ๖๐ บาท	เป็นเงิน ๓๖๐ บาท
๑๕. ที่ถอนลวด จำนวน ๓ อันๆ ละ ๘๐ บาท	เป็นเงิน ๒๔๐ บาท
๑๖. เครื่องเย็บ HD-๕๐R จำนวน ๒ อันๆ ละ ๔๙๐ บาท	เป็นเงิน ๙๘๐ บาท
๑๗. เครื่องเย็บ HD-๑๐D จำนวน ๒ อันๆ ละ ๒๓๐ บาท	เป็นเงิน ๔๖๐ บาท
๑๘. ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕ จำนวน ๒ กล่องๆ ละ ๒๕ บาท	เป็นเงิน ๕๐ บาท
๑๙. ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐ จำนวน ๔ กล่องๆ ละ ๑๒ บาท	เป็นเงิน ๔๘ บาท

๕. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบจากท้องตลาด

(๑) ร้านห้างหุ้นส่วนจำกัด ชัยสถิตวิทยา ๒๐๐๕

๗. รายชื่อคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

๗.๑ นางลุนนี แก้วแสนเมือง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ (ทราบ.....)



(นายเลิศศักดิ์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองโน

ร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง (Term Of Reference : TOR)
คำจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น
ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๗๙ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และโอนงบประมาณเพิ่ม ครั้งที่ ๔ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น เพื่อใช้ในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและต่อเนื่อง จึงขออนุมัติเบิกวัสดุสำนักงานดังกล่าวเพื่อใช้ในราชการต่อไป นั้น

ทั้งนี้จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบพร้อมนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อความสะดวกรวดเร็วและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพเกี่ยวกับการค้าขาย

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุสำนักงาน จำนวน ๑๙ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑	คลิปดำ No.๑๐๙	๖	๗๒	๔๓๒
๒	กระดาษทำปกการ์ดขาว ๑๘๐ g	๔	๙๕	๓๘๐
๓	สันรูปพลาสติก ขนาด ๑๐ มม.	๒	๑๒๐	๒๔๐
๔	สเปคัมค้ำน้ำ ๗ ml	๖	๗๕	๔๕๐
๕	แฟ้มตราข้าง No.๑๒๐ F	๑๒	๙๕	๑,๑๔๐
๖	กาว sticko จำนวน ๑๓ แท่งๆ ละ ๔๐ บาท	๑๓	๔๐	๕๒๐
๗	สมุดคำสั่ง	๖	๓๘๕	๒,๓๑๐
๘	ทะเบียนหนังสือรับ	๖	๘๕	๕๑๐
๙	ทะเบียนหนังสือส่ง	๖	๘๕	๕๑๐
๑๐	ทะเบียนบันทึกข้อความ	๓	๘๕	๒๕๕
๑๑	กระดาษ AA A๔	๖๗	๑๕๕	๑๐,๓๘๕
๑๒	กรรไกร ๙"	๖	๑๒๐	๗๒๐
๑๓	ปลั๊กไฟ ๕ เมตร	๓	๓๒๐	๙๖๐
๑๔	ลวดเสียบ	๖	๖๐	๓๖๐

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑๕	ที่ถอนลวด	๓	๘๐	๒๔๐
๑๖	เครื่องเย็บ HD-๕๐R	๒	๔๙๐	๙๘๐
๑๗	เครื่องเย็บ HD-๑๐D	๒	๒๓๐	๔๖๐
๑๘	ลวดเย็บกระดาษ No.๓๕	๒	๒๕	๕๐
๑๙	ลวดเย็บกระดาษ No.๑๐	๔	๑๒	๔๘
รวม				๒๐,๙๕๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ภายใน ๗ วัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ

- กำหนดส่งมอบงานดังกล่าวภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๒๐,๙๕๐ บาท (สองหมื่นเก้าร้อยห้าสิบบาทถ้วน)

- เบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๗๙ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุสำนักงาน งบประมาณ ตั้งไว้ ๑๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนบาทถ้วน) และโอนงบประมาณเพิ่ม ครั้งที่ ๔ ลงวันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ จำนวน ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) รวมเป็นเงินจำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนห้าหมื่นบาทถ้วน) นั้น

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

- กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้อง

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการและสถานที่ติดต่อ

นางลุนนี แก้วแสนเมือง ตำแหน่ง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

- สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะวิจารณ์เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ ที่ สถานที่ติดต่อ สำนัก ปลัดเทศบาลตำบลหนองโน โทร ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๒๒ โทรสาร. ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๒๒ หรือเว็บไซต์ www.tedsabannongno.go.th

(ลงชื่อ) 

(นางลุนนี แก้วแสนเมือง)

ผู้จัดทำร่างขอบเขต