

ร่างขอบเขตของงานหรือคุณลักษณะเฉพาะของพัสดุที่จะจัดซื้อจัดจ้าง (Term Of Reference : TOR)

คำจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตำบลหนองโน อำเภอกระนวน จังหวัดขอนแก่น

ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง

๑. ความเป็นมา

ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป หน้า ๘๑ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้ ๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน) เพื่อใช้ในการปฏิบัติงานราชการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และมีประสิทธิภาพ โดยมีรายการวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น หมึกพิมพ์ สายสัญญาณ อุปกรณ์จัดเก็บข้อมูล หรือวัสดุคอมพิวเตอร์อื่น ๆ จึงขออนุมัติเบิกวัสดุคอมพิวเตอร์ดังกล่าว นั้น

ทั้งนี้จึงขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน) รายละเอียดตามเอกสารที่แนบพร้อมนี้

๒. วัตถุประสงค์

เพื่อความสะดวกรวดเร็วและเป็นประโยชน์ต่อทางราชการ และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพเกี่ยวกับการค้าขาย

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

วัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	ราคาต่อหน่วย	เป็นเงิน
๑	หมึกปริ้นเตอร์ TL ๑๔๐ W	๑	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๒	หมึกปริ้นเตอร์ W ๑๑๐ ๗A	๑	๑,๕๐๐	๑,๕๐๐
๓	หมึกปริ้นเตอร์ Cannon	๑	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐
๔	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson ๐๐๓ BK	๔	๑,๖๘๐	๑,๖๘๐
๕	หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson ๐๐๓ คละสี	๖	๒,๕๒๐	๒,๕๒๐
รวม				๙,๐๐๐

๕. ระยะเวลาดำเนินการ

- ภายใน ๗ วัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ

- กำหนดส่งมอบงานดังกล่าวภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดจ้าง

ภายในวงเงิน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

- เบิกจ่ายตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕ แผนงานบริหารทั่วไป
งานบริหารทั่วไป ๘๑ งบดำเนินงาน หมวดค่าวัสดุ ประเภทวัสดุคอมพิวเตอร์ งบประมาณตั้งไว้
๕๐,๐๐๐ บาท (ห้าหมื่นบาทถ้วน)

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

- กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้อง

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการและสถานที่ติดต่อ

- นางสาวนิภาพร บุศราคม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

- สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะวิจารณ์เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ ที่ สถานที่ติดต่อ สำนัก
ปลัดเทศบาลตำบลหนองโน โทร ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๒๒ โทรสาร. ๐ ๔๓๙๒ ๓๐๒๒ หรือเว็บไซต์
www.tedsabannongno.go.th

(ลงชื่อ)



(นางสาวนิภาพร บุศราคม)

ผู้จัดทำร่างขอบเขต

**ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
ที่มีใช้งานก่อสร้าง**

๑. ชื่อโครงการ ขออนุมัติจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๔. ลักษณะงาน

โดยสังเขป

- ค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ จำนวน ๕ รายการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑. หมึกปริ้นเตอร์ TL ๑๔๐ W จำนวน ๑ กล่อง เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๒. หมึกปริ้นเตอร์ W ๑๑๐ ๗A จำนวน ๑ กล่อง เป็นเงิน ๑,๕๐๐ บาท

๓. หมึกปริ้นเตอร์ Cannon จำนวน ๑ ชุด เป็นเงิน ๑,๘๐๐ บาท

๔. หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson ๐๐๓ BK จำนวน ๔ ขวดๆ ละ ๔๒๐ บาท เป็นเงิน ๑,๖๘๐ บาท

๕. หมึกเติมปริ้นเตอร์ Epson ๐๐๓ คละสี จำนวน ๖ ขวดๆ ละ ๔๒๐ บาท เป็นเงิน ๒,๕๒๐ บาท

๕. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๙,๐๐๐ บาท (เก้าพันบาทถ้วน)

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบจากท้องตลาด

(๑) ร้านไอที เจเจ กรุป

๗. รายชื่อคณะกรรมการ/ผู้ตรวจรับพัสดุ

๗.๑ นางสาวนิภาพร บุศราคม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ (ทราบ.....)



(นายเลิศศักดิ์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองโน