

รายละเอียดแนบท้ายบันทึกข้อความ ที่ ...../2569 ลงวันที่ .....

งานจัดซื้อ/จัดจ้างพัสดุ จำนวน ..... รายการ กอง ..... กองคลัง.....

ที่	รายละเอียดที่จัดซื้อ/จัดจ้าง	จำนวน	หน่วย	()ราคามาตรฐาน ()ราคาที่ได้มาจากการ สืบจากท้องตลาด	จำนวนเงินและวงเงินที่ขอซื้อขอจ้าง			
					หน่วยละ		หน่วยละ	
					บาท	สต.	บาท	สต.
	<b>จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์</b>							
1	Mouse Oker	3	ตัว		280 -		840 -	
2	สายอะแดปเตอร์	2	เส้น		1,250 -		2,500 -	
3	แผ่นรองเมาส์	3	แผ่น		90 -		270 -	
4	แฟสไดร์ฟ 64 GB	4	อัน		495 -		1,980 -	
5	ตัวรับสัญญาณรับ WIFI	3	ตัว		650 -		1,950 -	
6	หมึกปริ้นเตอร์ 285A	6	กล่อง		1,500 -		9,000 -	
7	หมึก EPSON L3110 (เหลือง,แดง,ฟ้า)	30	ขวด		420 -		12,600 -	
8	หมึก EPSON L3110 (ดำ)	20	ขวด		420 -		8,400 -	
9	Keyboard Oker	2	ตัว		365 -		730 -	
10	ตัวแยก USB 4 ช่อง	3	อัน		280 -		840 -	
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>				<b>สามหมื่นเก้าพันหนึ่งร้อยสิบบาทถ้วน</b>		<b>39,110 -</b>		

(ลงชื่อ)..........เจ้าหน้าที่  
(นางสาววรรณภา กุลาสา)

.....  
(ลงชื่อ)..........หัวหน้าเจ้าหน้าที่  
(นางพรวิไล สละ)