

ร่างขอบเขตของงาน (Term Of Reference : TOR)
ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์)
(งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน)

๑. หลักการและเหตุผล

ด้วยงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน มีภารกิจในการปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย การช่วยเหลือประชาชน การจัดทำเอกสาร รายงาน และงานธุรการต่าง ๆ ซึ่งมีความจำเป็นต้องใช้เครื่องพิมพ์สำหรับพิมพ์เอกสารทางราชการ สำเนาเอกสาร และสแกนเอกสาร ประกอบการปฏิบัติงาน ปัจจุบันเครื่องพิมพ์เดิมมีสภาพชำรุด เสื่อมสภาพ และไม่เพียงพอต่อการใช้งาน จึงมีความจำเป็นต้องจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องพิมพ์มัลติฟังก์ชัน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ

๒. วัตถุประสงค์

- ๒.๑ เพื่อใช้ในการพิมพ์เอกสารทางราชการและเอกสารประกอบการปฏิบัติงาน
- ๒.๒ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานด้านธุรการของงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๒.๓ เพื่อทดแทนวัสดุครุภัณฑ์เดิมที่ชำรุดและเสื่อมสภาพ

๓. คุณสมบัติผู้ประสงค์จะเสนอราคา

เป็นบุคคลธรรมดาหรือนิติบุคคล ที่มีอาชีพรับจ้าง หรือปรากฏว่ามีอาชีพรับจ้างในงานจ้างดังกล่าว

๔. แบบรูปรายการ และคุณลักษณะเฉพาะ

จัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์) สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน รายละเอียดดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน	หน่วยนับ
๑	MFC-L๒๗๑๕DW เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ มัลติฟังก์ชัน	๑	เครื่อง

๕. ระยะเวลาดำเนินการ ภายใน ๓๐ วัน

๖. ระยะเวลาดำเนินการส่งมอบ

กำหนดส่งมอบงานดังกล่าวภายใน ๓๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในใบสั่งจ้าง

๗. วงเงินในการจัดซื้อ

ภายในวงเงิน ๑๑,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

โอนงบประมาณมาตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ แผนงานการรักษาความสงบภายใน งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งบลงทุน ค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ตั้งไว้ ๑๑,๐๐๐ บาท (หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน) เพื่อจ่ายเป็นค่าครุภัณฑ์ตามแผนงานการรักษาความสงบภายใน ต่อไป

๘. เงื่อนไขการชำระเงิน

กำหนดชำระเงิน จำนวน ๑ งวด เมื่อได้ดำเนินการตรวจรับงานครบถ้วนถูกต้อง

๙. ผู้รับผิดชอบงาน/โครงการและสถานที่ติดต่อ

พ.อ.ต.ประวิชกร ชุนแข็ง ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ

๑๐. สถานที่ติดต่อเพื่อขอทราบข้อมูลเพิ่มเติมหรือเสนอแนะวิจารณ์ หรือแสดงความคิดเห็น

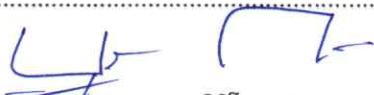
สามารถส่งข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะวิจารณ์เกี่ยวกับร่างขอบเขตของงานนี้ได้ที่ สถานที่ติดต่อ
สำนักปลัด เทศบาลตำบลหนองโน โทร. ๐๔๓ ๙๒๓ ๐๒๓ โทรสาร. ๐๔๓ ๙๒๓ ๐๒๒ หรือเว็บไซต์
www.tedsabannong.go.th

(ลงชื่อ)


(นายศักดิ์อนันต์ คงเจริญ)
ผู้จัดทำร่างขอบเขต

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ
ความเห็นหัวหน้าสำนักงานฯ.....

(ลงชื่อ)


(นางสาวบุญบูชา ศิริโยธา)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

-เพื่อโปรดพิจารณา

ความเห็นผู้อำนวยการกองคลัง.....


(ลงชื่อ)


(นางพรวิไล สละ)
ผู้อำนวยการกองคลัง

25 พ.ค. 2569

ความเห็นรองปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)

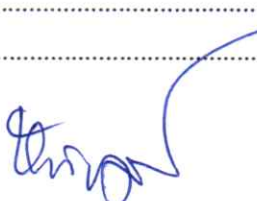

(นางอัญชรี แก้วห้อยง)
รองปลัดเทศบาลตำบลหนองโน
26 พ.ค. 69

ความเห็นปลัดเทศบาล

เห็นควรอนุมัติ

เห็นควรไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)


(นายหทัยเทพ ภูห้องเพชร)
ปลัดเทศบาลตำบลหนองโน

ความเห็นผู้บริหาร

อนุมัติ

ไม่อนุมัติ

(ลงชื่อ)


(นายเลิศศักดิ์ คำมูล)
นายกเทศมนตรีตำบลหนองโน

ตารางแสดงวงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรรและราคากลางในการจัดซื้อจัดจ้าง
ที่มีใช้งานก่อสร้าง

๑. ชื่อโครงการ ขออนุมัติจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์ (เครื่องพิมพ์)

๒. หน่วยงานเจ้าของโครงการ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัดเทศบาลตำบลหนองโน

๓. วงเงินงบประมาณที่ได้รับจัดสรร ๑๑,๐๐๐ บาท (-หนึ่งหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน-)

๔. ลักษณะงาน

โดยสังเขป MFC-L๒๗๑๕DW เครื่องพิมพ์เลเซอร์ ขาว-ดำ มัลติฟังก์ชัน ทั้งหมด จำนวน ๑ รายการ

๕. ราคากลางคำนวณ ณ วันที่ พฤษภาคม ๒๕๖๙ เป็นเงินจำนวน ๑๑,๐๐๐ บาท

๖. แหล่งที่มาของราคากลาง (ราคาอ้างอิง)

สืบราคาจากห้องตลาด

(๑.) ร้าน ไอเดีย คอมพิวเตอร์

๗. รายชื่อคณะกรรมการกำหนดราคากลาง/คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ

๗.๑ พ.อ.ต. ประวิชกร ชุนแข็ง ตำแหน่ง นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญการ (- ทราบ.....)



(นายเลิศศักดิ์ คำมูล)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองโน

